**SPECYFIKACJA**

 **WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Dostawa produktów farmaceutycznych**

**na potrzeby
Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łęczycy**

Numer postępowania.

Nr: **ZOZ.ZP.382- 11/21**

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia

przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty dla ZOZ w Łęczycy

i w żadnym wypadku nie mogą być wykorzystywane do innych celów.

Opracowanie niniejsze nie może być powielane ani udostępniane osobom nieuczestniczącym w postępowaniu.

Zamawiający wyraża zgodę wyłącznie na przetwarzanie danych osobowych w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy: ZOZ.ZP.382- **11**/2**1**

1. **Informacja o Zamawiającym.**

Zamawiający:

**Zespół Opieki Zdrowotnej w Łęczycy**

**ul. Zachodnia 6**

**99-100 Łęczyca**

tel. 24 388 2601

fax 24 388 2264

Regon: 610320540

NIP: 775-10-58-587

KRS: 0000051310

e-mail: pamela.janecka@zozleczyca.pl

[www.zozleczyca.pl](http://www.zozleczyca.pl)

NIP: 775-10-58-587; REGON: 6103205400

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132
i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm. ).zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

3. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.3 ustawy Pzp.

4. Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie prowadzono dialogu technicznego.

1. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Tytuł:

**Dostawa produktów farmaceutycznych**

**na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łęczycy**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa produktów farmaceutycznych na potrzeby ZOZ w Łęczycy dopuszczonych do obrotu na terenie RP, posiadających aktualne Świadectwa Rejestracji, w ilości i asortymencie określonym w tabelach asortymentowo-ilościowych będących Załącznik nr 11 do niniejszej specyfikacji, posiadających termin ważności nie krótszy niż 6 miesięcy, licząc od daty dostarczenia do Zamawiającego.

2. Produkty farmaceutyczne będące przedmiotem niniejszego zamówienia posiadają ustalone standardy jakościowe. Standardy te zostały ustalone dla każdego produktu podczas jego rejestracji i są takie same w ramach substancji chemicznych wchodzących w ich skład. Produkty te do ich stosowania nie wymagają żadnych wyróżniających ich elementów w ramach pojedynczych substancji. Ponadto każdy produkt farmaceutyczny będący przedmiotem obrotu na terenie RP musi być zarejestrowany w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych. Zamawiający zażąda od wybranego Wykonawcy przy pierwszej dostawie charakterystyki produktów leczniczych określonych w Tabelach asortymentowo-cenowych (preferowana forma edytowalne w formacie czytelnym przez MS Office).

3. Ilość i asortyment towaru planowanego do zakupu opisano w tabelach asortymentowo-ilościowych, które stanowią Załącznik nr 11 do SWZ.

Tabele asortymentowo-cenowe wybranej oferty będą stanowiły załącznik do umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

5. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 33600000-6 – Produkty farmaceutyczne.

6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert zamiennych lub równoważnych (w ramach receptariusza szpitalnego ZOZ w Łęczycy) - po wcześniejszym uzgodnieniu z ZOZ w Łęczycy,

7. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 20 części (Zadania) i dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, jednakże na całość każdego zadania. W poszczególnych zadaniach musi być wyceniony pełen asortyment w ilościach podanych przez Zamawiającego. Zamawiający wyraża zgodę na złożenie oferty z inną liczbą sztuk w opakowaniu niż określono w SWZ przy zastosowaniu przeliczenia opakowań do 2 miejsc po przecinku poza wyjątkami wskazanymi w tabelach asortymentowo-cenowych, stanowiących Załącznik nr 11 do SWZ.

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań (pakietów).

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art.214 Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających w sytuacjach, gdy wystąpi zwiększenie zapotrzebowania na produkty farmaceutyczne objęte zamówieniem głównym z przyczyn, których nie można było wcześniej przewidzieć.

10.Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko do Apteki Szpitalnej

Zamawiającego.

11.Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, zgodnie z zamówieniami częściowymi, określającymi każdorazowo asortyment oraz ilość, w terminie określonym przez Zamawiającego.

12.Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

1. **Termin wykonania zamówienia.**

Okres obowiązywania kontraktu: 12 miesięcy od daty wskazanej w umowie.

Rozpoczęcie wykonywania dostaw nie później niż 14 dni od daty podpisania umowy.

Miejsce realizacji zamówienia: Zespół Opieki Zdrowotnej w Łęczycy, 99-100 Łęczyca, ul. Zachodnia 6

1. **Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**1) nie podlegają wykluczeniu**

Brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 108 i 109 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp zostanie zweryfikowany na podstawie

a) przedłożonego wraz z ofertą wypełnionego Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia,

b) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

c) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,

d) odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy,

e) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust 1 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 i 109 ust 1 pkt 4 Pzp.

**2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to
z odrębnych przepisów. Za spełnianie warunku uważa się posiadanie przez Wykonawcę koncesji lub zezwolenia na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. Prawo farmaceutyczne (tj. Dz.U. 2021 poz. 1977.) tj. ważne zezwolenie na prowadzenie obrotu produktami leczniczymi, w szczególności zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej lub zezwolenie na prowadzenie składu konsygnacyjnego zawierające uprawnienia w zakresie obrotu produktami leczniczymi lub jeżeli Wykonawca jest wytwórcą zezwolenie na wytwarzanie produktów leczniczych;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie wymaga szczególnych warunków w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca spełni warunek jeżeli złoży wraz z ofertą wypełniony Jednolity Europejski Dokument Zamówienia. Za spełnianie warunku uważa się posiadanie przez Wykonawcę aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na łączną kwotę równą co najmniej: 500.000,00 PLN

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie wymaga szczególnych warunków w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca spełni warunek jeżeli złoży wraz z ofertą wypełniony Jednolity Europejski Dokument Zamówienia. Za spełnienie wymogu uważa się należyte wykonanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – **min. 3 dostawy o podobnym charakterze** (**dostawa produktów farmaceutycznych)** o wartości porównywalnej z wartością złożonej oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 1 pkt 2 niniejszej SWZ mogą być spełnione łącznie.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
2. **Dokumenty podstawowe**
3. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie na Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie na Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia dotyczące podwykonawców.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie na Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej.

W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ust 5 ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia- wg. Załącznika nr 10 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający prowadzi postępowania w trybie art. 139 ust 1 w tzw. „procedurze odwróconej”.
Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu (zgodnie z art. 139 ust 1 ustawy Pzp)
2. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
3. koncesja lub zezwolenie na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. Prawo farmaceutyczne (tj. Dz.U. 2021 poz. 1977 tj. ważne zezwolenie na prowadzenie obrotu produktami leczniczymi, w szczególności zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej lub zezwolenie na prowadzenie składu konsygnacyjnego zawierające uprawnienia w zakresie obrotu produktami leczniczymi lub jeżeli Wykonawca jest wytwórcą zezwolenie na wytwarzanie produktów leczniczych;
4. dokument potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę: 500.000,00-zł) - należy złożyć (wczytać) w terminie nie krótszym niż 10 dni od daty wezwania (dotyczy Wykonawcy, którego ofertę oceniono za najkorzystniejszą) przez Zamawiającego.
Dokument, pod rygorem nieważności, należy złożyć w oryginale lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na miniPortalu, w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. **Wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których dostaw zostały wykonane, **wraz z załączeniem dowodów określających czy dostaw zostały wykonane lub są wykonywane należycie,** przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych. Referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie - należy złożyć (wczytać) w terminie nie krótszym niż 10 dni od daty wezwania (dot. Wykonawcy, którego ofertę oceniono za najkorzystniejszą) **przez Zamawiającego.
Dokument, pod rygorem nieważności, należy złożyć w oryginale lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na miniPortalu, w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
6. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia
7. oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia ***sporządzone******w postaci elektronicznej*** wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**, zgodnie z Instrukcją Wypełnienia (*Jednolity Europejski* *Dokument Zamówienia JEDZ – www.uzp.gov.pl*) w zakresie określonym w SWZ. Dokument Zamówienia JEDZ - **należy złożyć (wczytać) wraz z ofertą pod rygorem nieważności w oryginale na miniPortalu opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**
8. oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenie należy sporządzić w formie elektronicznej i bez dodatkowego wezwania złożyć (wczytać) pod rygorem nieważności w oryginale lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na miniPortalu i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 222 ust 5 PZP (wg.– Załącznika nr 10 do SWZ);
9. **informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust 1 Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
10. **odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji**, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert – w przypadku braku możliwości bezpłatnego pobrania dokumentu ze strony internetowej wskazanej przez Wykonawcę,
11. **oświadczenie Wykonawcy o braku wydania** wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wg. Załącznika nr 6);
12. **oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wg Załącznika nr 5).

**Dokumenty, o których mowa w ppkt c) do f)** **Wykonawca składa (wczytuje) w postaci elektronicznej** w terminie nie krótszym niż **10 dni** od daty wezwania (dotyczy Wykonawcy, którego ofertę oceniono za najkorzystniejszą) **przez** **Zamawiającego. Dokumenty te należy złożyć (pod rygorem nieważności) w oryginale lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na miniPortalu i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**

Jeżeli Wykonawca nie złoży wypełnionego dokumentu JEDZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 lub 109 ust 1 pkt 4 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7 i 8:
* pkt 8 lit. c - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
* pkt 8 lit. d - jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, w zakresie określonym w art. 108 ust 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2021r. poz. 670) W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty i oświadczenia się znajdują.
3. **Dokumenty pozostałe**
4. Pełnomocnictwo w przypadku, gdy umocowanie do złożenia oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru
5. Oryginał gwarancji/poręczenia jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie jak pieniądz.
6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i stosowania poprzez załączenie do oferty, dokumentów potwierdzających ten stan rzeczy, które stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu w trybie art. 128 PZP. Wykonawca może wykazywać równoważność oferowanych przez siebie produktów za pomocą wszelkich środków dowodowych.
7. Jeżeli Wykonawca powoła się na rozwiązania równoważne to, jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymogi/parametry Zamawiającego poprzez załączenie do oferty dokumentów potwierdzających ten stan rzeczy np. Ekspertyz Rzeczoznawczych, które stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu w trybie art. 128 PZP. Wykonawca może wykazywać równoważność oferowanych przez siebie produktów za pomocą wszelkich środków dowodowych. Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa lub/i załączenie stosownych dokumentów/oświadczeń na tę okoliczność w przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.
8. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ (jeżeli dotyczy)

**UWAGA:**

**Dokumenty o których mowa w pkt. „WYKAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW” sporządzone w formie elektronicznej należy złożyć (wczytać) wraz z ofertą pod rygorem nieważności w oryginale lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na miniPortalu i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

1. **Forma dokumentów**
2. Postępowanie - wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje - będą przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny **bezpłatny** sposób.
4. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienia były wykonane, a w przypadku zamówień okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
5. Wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz inne materiały informacyjne w językach obcych należy złożyć (wczytać) **przetłumaczone na język polski**. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający zażąda od wykonawcy przedstawienia **tłumaczenia** na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów, oświadczeń lub innych materiałów informacyjnych - jeżeli były one dostępne tylko w językach obcych.
6. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w 124 Pzp, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
7. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
8. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
9. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz poczty elektronicznej.
11. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
* Kontakt merytoryczny: Kierownik Apteki (nadzór merytoryczny), tel. 24 388 2601 wew. 133,
w godz. 900 - 1000. faks. 24 388 2264, e-mail: apteka@zozleczyca.pl
* Kontakt formalno-prawny: Specjalista ds. Zamówień Publicznych (prowadzenie procedury przetargowej), tel. 24 388 2601 wew. 205, w godz. 900 - 1000, faks. 24 388 2264, e-mail: pamela.janecka@zozleczyca.pl
1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
4. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
5. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem ***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*** udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków)**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt II), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia.
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: pamela.janecka@zozleczyca.pl

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w ROZPORZĄDZENIE

PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452)oraz ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz. 2415).

**Otwarcie ofert;**

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie za pomocą klucza prywatnego.

1. **Wymagania dotyczące wadium.**

**Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości 46 200,00 zł**. (słownie złotych: czterdzieści sześć tysięcy dwieście złotych 0/100)

W przypadku składania ofert częściowych na każde z zadań ustala się następującą wartość wadium:

Zadanie 1 – 2 000,-zł

Zadanie 2 – 4 900,-zł

Zadanie 3 – 1 800,-zł

Zadanie 4 – nie żąda się

Zadanie 5 – nie żąda się

Zadanie 6 – 500,-zł

Zadanie 7 – 5 200,-zł

Zadanie 8 – 4 000,-zł

Zadanie 9 – 2 600,-zł

Zadanie 10 – 5 100,-zł

Zadanie 11 – 7 200,-zł

Zadanie 12 – 3 500,-zł

Zadanie 13 – 800,-zł

Zadanie 14 – nie żąda się

Zadanie 15 – 800,-zł

Zadanie 16 – 400,-zł

Zadanie 17 – nie żąda się

Zadanie 18 – 4 500,-zł

Zadanie 19 – 900,-zł

Zadanie 20 – 2 000,-zł

1. **Termin wniesienia wadium** upływa w dniu **10.01.2022r.**
2. **Forma wpłaty wadium.**

Wadium może być wnoszone w następujących formach:

1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
2. gwarancjach bankowych,
3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
4. lub poręczeniach określonych w art. 97 ust 7 Pzp,
5. przelewem na rachunek Zamawiającego - środki finansowe powinny wpłynąć na konto Zamawiającego do **10.01.2022r.** do godz. **12:00 pod rygorem odrzucenia oferty.**
6. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać przelane lub wpłacone na rachunek Zamawiającego w banku: **BGK o/Łódź.** numer konta: **77 1130 1163 0014 7046 6420 0002** z adnotacją: „Wadium – nr sprawy **ZOZ.ZP.382-11/21**”
7. Za datę wniesienia wadium uznaje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczeniach, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną w ciągu 30 dnina pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
	1. Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy) beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta ( banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
	2. Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
	3. Kwotę gwarancji;
	4. Termin ważności gwarancji;
	5. Zobowiązanie gwaranta (banku lub zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całkowitej kwoty wadium nieodwołalnie lub bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji),
9. Do oferty należy dołączyć oryginał dowodu wpłaty wadium (przelew) lub wygenerowane elektroniczne potwierdzenie wykonania przelewu (dokument sporządzony na podstawie art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (tj Dz.U.2020 poz. 1896).– nie wymagający podpisu ani stempla).
10. W przypadku wnoszenia wadium przez Wykonawcę w innych formach – gwarancjach, poręczeniach, **oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy **złożyć (wczytać) na miniPortalu w ofercie pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym** **osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta/ poręczyciela** **-** zgodnie z art. 7 ust. 1 prawo bankowe (tj. Dz.U.2020 poz. 1896) lub art. 4 ust. 7 pkt 1 i 2 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej ( Dz.U.2021 poz. 1130). Dokument wadium winien zostać przekazany Zamawiającemu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta.
11. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona. Za nieprawidłową formę wniesienia wadium Zamawiający uzna w szczególności dokument gwarancji/poręczenia wystawiony w formie innej, niż forma elektroniczna.
12. Nie dopuszcza się składania wadium w innej walucie niż PLN.
13. Zwrot wadium lub ewentualne ponowne jego wniesienie regulują przepisy art. 97 i 98 Pzp.

**UWAGA!**

**Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli wystąpią przesłanki wymienione w art.** **98 ust. 6 Pzp.**

**Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.**

**Oferta Wykonawcy nie zabezpieczona należytą formą wadium, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.**

**Złożenie dokumentu wadialnego w innym miejscu i/lub w błędnej formie może spowodować zastosowanie sankcji wynikającej z art. 226 ust 1 pkt. 14** **Pzp.**

1. **Termin związania ofertą.**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu do składania ofert.

Zgodnie z art. 307 ust 2-4 ustawy Pzp Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania oferta, z tym ze Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni. Odmowa wyrażenia takiej zgody nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

1. **Opis sposobu przygotowania oferty.**

Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SWZ.

1. Oferta musi być sporządzona na Formularzu ofertowym w oparciu o wzór będący Załącznikiem nr 1 do SWZ wraz z tabelami asortymentowo-cenowymi, przygotowanymi wg Załącznika nr 11 do SWZ.
2. **Każdy Wykonawca** (lub podmioty występujące wspólnie) **może złożyć** **tylko jedną ofertę**, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty lub **oferty zawierającą rozwiązania wariantowe spowoduje jej odrzucenie**.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (wg. Załącznik nr 1). Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia **Wykonawcy
z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia**. Zamawiający nie wymaga wykazania braku podstaw wykluczenia w odniesieniu do podwykonawców, (wykonawca nie składa oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia ww. podwykonawcy/ów). Zamawiający nie żąda od wykonawców przedstawienia innych dokumentów (o ile ich żądał) dotyczących ww. podwykonawcy/ów, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 118 PZP.
4. **Oferta ma być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej** w formacie danych \*doc, \*docx, \*pdf, \*xls, \*xlsx i podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z odpowiednimi dokumentami rejestrowymi lub przez pełnomocnika. **Ofertę należy złożyć (wczytać) w oryginale (pod rygorem nieważności) na miniPortalui opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. **Na treść oferty składa się Załącznik nr 1 do SWZ. Pozostałe dokumenty i oświadczenia składane w postępowaniu stanowią załączniki do oferty.**

Zgodnie z opinią Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych Zamawiający dopuszcza złożenie oferty z poniższymi postanowieniami:

1. Ofertę pierwotnie sporządzoną w postaci papierowej następnie przekształconą do postaci elektronicznej np. poprzez jej zeskanowanie, winno uznać się za dokument elektroniczny.
2. Nie każdy dokument elektroniczny, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, stanowiący odwzorowanie dokumentu, który pierwotnie został sporządzony w postaci papierowej (np. skan w PDF), będzie uznany za elektroniczną kopię. W każdym przypadku należy brać pod uwagę kontekst wystawienia i złożenia danego oświadczenia lub dokumentu.
3. W przypadku zeskanowania oferty wykonawcy pierwotnie wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenia jej w postać elektroniczną, a następnie opatrzenie powstałego w ten sposób dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy, oznacza wolę złożenia oferty, nie zaś kopii oferty.
4. Ofertę, stanowiącą oświadczenie woli wykonawcy, należy uznać za dokument elektroniczny (ofertę złożoną w postaci elektronicznej) niezależnie od tego, czy jej postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument elektroniczny zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, **do oferty** **musi być załączone pełnomocnictwo** **w oryginale** określające jego zakres **i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym** (art. 99 § 1 Kodeksu Cywilnego - Tj. Dz.U z 2020r. poz. 1740 z późn. zm. przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy **lub w elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i opatrzone jego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** (art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie -Dz.U. z 2020r. poz. 1192.

1. Załączniki do SWZ stanowią jej integralną część.
2. Do oferty zaleca się załączyć spis treści.
3. Dokumenty i informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w myśl art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993r. (Dz.U. z 2020r. poz. 1913), które nie mogą być udostępniane - powinny być **załączone w osobnym pliku** i oznaczone klauzulą: **„Tajemnica przedsiębiorstwa”**. Wykonawca musi wykazać nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **poprzez załączenie do oferty uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów lub/i załączenie stosownych dokumentów/oświadczeń**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP. Zastrzeżenie należy **złożyć (wczytać) w postaci elektronicznej pod rygorem nieważności w oryginale lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na miniPortalu i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 226 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
8. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. **Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy składać za pośrednictwem miniPortalu zgodnie z instrukcją zapisaną w pkt X SWZ, do dnia 10.01.2022r**. **do godz. 1200**.

Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert.

W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

2. Po upływie terminu składania ofert, złożenie oferty będzie niemożliwe.

3. Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **11.01.2022r**. o godz. 1200 w Sekcji Zamówień Publicznych w Zespole Opieki Zdrowotnej w Łęczycy przy ul. Zachodniej 6, za pośrednictwem miniPortalu, poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem

4. Otwarcie ofert jest jawne. Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele Wykonawców, ale ich obecność nie jest obowiązkowa.

5.Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej postępowania informację o kwocie , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 222 ust 5 ustawy Pzp.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.zozleczyca.pl](http://www.zozleczyca.pl) informacje dot.:

a) danych wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

b) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg Załącznika nr 1 do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia w podziale na pakiety, o których mowa w rozdziale III niniejszej SWZ.

2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym SWZ, powinien w cenie brutto uwzględnić ewentualne oferowane upusty, koszty ubezpieczenia, podatku VAT, koszty zwrotu i utylizacji odpadów opakowaniowych, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2013 roku o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1114) oraz wszystkie inne nie wymienione, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w umowie.

4. **Cena** ofertowa musi obejmować wszystkie opłaty łącznie z podatkiem VAT, które poniesie Zamawiający w związku z zakupem i dostarczeniem towaru objętego zamówieniem do wyznaczonego magazynu ZOZ w Łęczycy. W cenę powinny być włączone wszelkie ew. udzielone rabaty, promocje lub upusty.
Najwyżej oceniona będzie oferta z najniższą ceną - najniższy całkowity koszt realizacji zamówienia. Pozostałe – proporcjonalnie niżej.

Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Zamawiający nie przewiduje szczególnych warunków finansowania i płatności.

8. Termin płatności nie może być krótszy niż **30** dni.

1. **Kryteria oceny oferty.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się najniższą ceną.

CENA (C) – waga 100%

Punktacja (**W**C) w kryterium CENA zostanie obliczona w następujący sposób:

**W**C= **C**n / **C**bx **100**

gdzie:

**C**b - cena badanej oferty,

**C**n - najkorzystniejsza cena spośród ważnych ofert (najniższa),

1. **Poprawki oczywistych omyłek rachunkowych w ofertach.**

1.Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

2. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w następujący sposób:

1) Jeżeli przeliczona ilość nie odpowiada ilości wymaganej, to Zamawiający dokona prawidłowego przeliczenia ilości w oparciu o dane podane w kolumnie „Nazwa handlowa” (charakterystyka produktu) wraz z konsekwencjami rachunkowymi dokonanej zmiany, przy czym za poprawną uzna cenę jednostkową netto podaną przez Wykonawcę,

2) W przypadku mnożenia cen i ilości:

a) jeżeli obliczona cena brutto nie odpowiada cenie netto powiększonej o prawidłowo przyjętą stawkę VAT, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę netto oraz stawkę VAT,

b) jeżeli obliczona wartość netto nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej netto oraz prawidłowo wyliczonej ilości, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto,

c) jeżeli obliczona wartość VAT nie odpowiada iloczynowi poprawnie określonej stawki podatku VAT oraz wartości netto przyjmuje się, że prawidłowo wyliczono wartość netto,

d) jeżeli obliczona wartość brutto nie odpowiada sumie wartości netto oraz wartości VAT przyjmuje się, że prawidłowo wyliczono wartość netto oraz wartość VAT,

e) jeżeli obliczona wartość netto całego pakietu nie odpowiada sumie wszystkich wartości netto poszczególnych pozycji danego pakietu to przyjmuje się, że prawidłowo wyliczono wartości netto poszczególnych pozycji,

f) jeżeli obliczona wartość VAT całego pakietu nie odpowiada sumie wszystkich wartości VAT poszczególnych pozycji danego pakietu to przyjmuje się, że prawidłowo wyliczono wartości VAT poszczególnych pozycji,

g) jeżeli obliczona wartość brutto całego pakietu nie odpowiada sumie wszystkich wartości brutto poszczególnych pozycji danego pakietu to przyjmuje się, że prawidłowo wyliczono wartości brutto poszczególnych pozycji,

3) W przypadku przenoszenia cen z Formularza cenowego do Formularza ofertowego:

a) jeżeli wartość netto z Formularza cenowego nie odpowiada wartości netto w Formularzu ofertowym przyjmuje się, że prawidłowo wyliczono wartość netto w Formularzu cenowym,

b) jeżeli wartość VAT z Formularza cenowego nie odpowiada wartości VAT w Formularzu ofertowym przyjmuje się, że prawidłowo wyliczono wartość VAT w Formularzu cenowym,

c) jeżeli wartość brutto z Formularza cenowego nie odpowiada wartości brutto w Formularzu ofertowym przyjmuje się, że prawidłowo wyliczono wartość brutto w Formularzu cenowym,

d) jeżeli na Formularzu ofertowym wartości netto, VAT lub brutto podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano wartości wynikające z poprawnego wyliczenia w Formularzu cenowym.

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust 2 i 3;

2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt 1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.

3 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego określono we projekcie umowy**, **ponieważ Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach wskazanych we projekcie umowy**

Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 2** do SWZ.

1. Na podstawie art. 455 Pzp, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy w następujących zakresie:
2. w przypadku zmiany cen i marż urzędowych, wprowadzonych Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie cen urzędowych hurtowych i detalicznych na środki farmaceutyczne i materiały medyczne.
3. zmiany stawki podatku VAT w dostosowaniu do obowiązujących w dniu wystawienia faktury zapisów prawnych, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie stawka i wartość VAT oraz cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian cen i marż urzędowych;
4. zmian w wykazie produktów farmaceutycznych objętych refundacją;
5. zmiany numeru katalogowego, nazwy produktu, liczby opakowań, sposobu konfekcjonowania – gdy zostanie wprowadzony do sprzedaży udoskonalony lub zmodyfikowany produkt. Zmiany te nie mogą skutkować zwiększeniem ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego;
6. dokonywania zmian ilościowych w ramach określonego w umowie przedmiotu zamówienia – danego Zadania – do wysokości wartości umowy określonej dla danego Zadania;
7. zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy takich jak: zmiana nazwy, zmiana formy prawnej, zmiana siedziby. Wykonawca obowiązany będzie do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o ich zaistnieniu oraz przedstawienia odpowiednich dokumentów potwierdzających zmianę.
8. gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidywalne zdarzenia lub okoliczności, które uniemożliwiają zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposobie, w zakresie i w terminie przewidzianym w ofercie,
9. Zmiany cen asortymentu dokonane w sytuacjach, o których mowa w ust. a), b) i c) nie będą wymagały pisemnego aneksu, Wykonawca będzie jednak zobowiązany do dostarczenia pisemnego oświadczenia wskazującego przyczynę zmian ceny oraz sposobu jej obliczenia przy każdorazowej aktualizacji listy produktów refundowanych wynikającej z przepisów ustawy refundacyjnej.
10. Zmiany umowy nie wyszczególnione powyżej mogą być wprowadzone w formie aneksu do umowy i wymagają zgody obydwu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
11. **Środki ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

3. Zgodnie z art. 513 i nast. ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 515 ust. 1 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4 i 5 niniejszego Rozdziału wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

9. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom szczegółowo określono w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **Ogłoszenia wyników przetargu.**

Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zgodnie z zapisami art. 253 ust. 1

1. ustawy Pzp, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty oraz o unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, zgodnie z art. 253 ust 2 Pzp na stronie internetowej: [www.zozleczyca.pl](http://www.zozleczyca.pl)
3. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
4. **Klauzula RODO**

*Klauzula informacyjna z art. 13 RODO*

*w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający: Zespół Opieki Zdrowotnej w Łęczycy
* we wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pan/Pani kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych.
Kontakt może się odbywać w dni robocze w godzinach 9:00 – 14:00 drogą elektroniczną na adres
e-mail: iod@zozleczyca.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych ZOZ w Łęczycy,
99-100 Łęczyca, ul. Zachodnia 6;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, znak sprawy: ZOZ.ZP.382- 24/20;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ust 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm. )dalej „ustawa Pzp”;

* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust 1 i 4 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

1. **Postanowienia końcowe.**

Uczestnicy postępowania na pisemny wniosek mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem innych dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Udostępnienie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie po złożeniu pisemnego wniosku do Zamawiającego zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGIIz dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2020r. poz. 2434)

Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców
i Zamawiającego, których ustawa Pzp nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania reguluje ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm. ).

1. **Załączniki do SIWZ:**

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty;

- Załącznik nr 1a – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia;

- Załącznik nr 2 – Projekt umowy;

- Załącznik nr 3 – Oświadczenie w sprawie warunków udziału w postępowaniu,

- Załącznik nr 4 – Oświadczenie w sprawie przesłanek wykluczenia z postępowania;

- Załącznik nr 5 – Oświadczenie w sprawie braku zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

- Załącznik nr 6 – Oświadczenie w sprawie braku wyroków dot. zalegania z podatkami i składkami ZUS;

- Załącznik nr 7 – Oświadczenie w sprawie podmiotu udostępniającego zasoby;

- Załącznik nr 8 – Wykaz dostaw;

- Załącznik nr 9 – Oświadczenie w sprawie należytego wykonania kontraktów;

- Załącznik nr 10 – Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej;

- Załącznik nr 11 – Tabele asortymentowo-ilościowe.

### ZAŁĄCZNIK NR 1

**FORMULARZ OFERTY**

………………………………..

*pieczęć Wykonawcy*

**Dane wykonawcy:**

1. zarejestrowana pełna nazwa przedsiębiorstwa:

.................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................

2. kod pocztowy: ......................., miejscowość: .............................................................................,

3. ulica: ...............................................................................................................................................,

4. nr domu: ........................, nr lokalu: ..............................,

5. województwo: ........................................................, powiat: ...........................................................,

6. nr telefonu: ....................................., nr faksu: .............................................,

7. internet: http:// ................................, e-mail: ................................................,

8. REGON: .........................................., NIP: ....................................................,

9. Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą: **TAK** / **NIE** (niepotrzebne skreślić),

10. nr konta bankowego, na które będą przekazywane płatności z tytułu realizowania zamówienia:

.................................................................................................................................................................

11. reprezentant wykonawcy uprawomocniony do występowania w jego imieniu w niniejszym przetargu:

.................................................................................................................................................................

12. reprezentant wykonawcy uprawomocniony do podpisania umowy w jego imieniu:

.................................................................................................................................................................

**Zespół Opieki Zdrowotnej w Łęczycy**

**ul. Zachodnia 6**

**99-100 Łęczyca**

**O F E R T A**

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego pn.

Dostawa produktów farmaceutycznych na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łęczycy

oferujemy Państwu, w przypadku zakupu w naszej firmie, dokonanie transakcji za cenę:

zadanie 1: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 2: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 3: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 4: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 5: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 6: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 7: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 8: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 9: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 10: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 11: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 12: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 13: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 14: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 15: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 16: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 17: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 18: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 19: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

zadanie 20: ..................... zł netto, podatek VAT................... zł, brutto: ……....………,-zł

łącznie **netto: ..................................... zł**

(słownie złotych: ...........................................................................................................................)

łącznie **brutto**: **..................................... zł**

(słownie złotych: ...........................................................................................................................)

w tym **podatek VAT ......................... zł** (słownie złotych: ..............................................................)

Cena obejmuje wszystkie składniki związane z zakupem i dostarczeniem towaru do magazynu Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łęczycy przy ul. Zachodniej 6.

Szczegółowy wykaz asortymentowo-cenowy towaru przedstawiają tabele stanowiące integralna część oferty (Załącznik nr 11).

**Jednocześnie oświadczamy, że:**

1. wyrażamy zgodę na płatność za fakturę w terminie 30 dni,
2. okres stałości cen netto – cały okres obowiązywania umowy,
3. termin dostawy będzie wynosił 3 dni robocze od daty złożenia zamówienia z zastrzeżeniem pierwszej partii towaru, którą Wykonawca dostarczy w terminie nie późniejszym niż 7 dni od daty podpisania umowy,
4. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty,
5. akceptujemy zawarty w SWZ projekt umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie,
6. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ,
7. dostawę będącą przedmiotem zamówienia wykonamy sami / z udziałem podwykonawców, (\*niepotrzebne skreślić)
8. powierzymy podwykonawcy wykonanie następujących części zamówieni,

.................................................................................................................................................

( wypełnić w przypadku udziału podwykonawców)

1. ofertę niniejszą składamy na ……… kolejno ponumerowanych stronach,
2. oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty,
3. wadium w kwocie ........................... zł na zadania …………….…… zostało wniesione w dniu ...............
w formie ........................................................................................................................
4. pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert ( art. 297 ustawy kodeks karny z dnia 6 czerwca 1997r. - Dz. U. z 2020r., poz. 1444 ze zmianami).

Załącznikami do niniejszej oferty są :

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

– ..............................................................................................................................................

*………………………………………………*

*(miejscowość, data)*

………………………………………………….

(podpis i pieczęć

osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym

lub posiadających pełnomocnictwo)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych podanych w dokumentacji związanej z niniejszym postępowaniem przetargowym (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

*………………………………………………*

*(miejscowość, data)*

………………………………………………….

(podpis i pieczęć

osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawnym

lub posiadających pełnomocnictwo)

### ZAŁĄCZNIK NR 2

U M O W A *- (projekt)*

kupna-sprzedaży produktów farmaceutycznych

zawarta w dniu ……………….. 2021r. w Łęczycy pomiędzy Zespołem Opieki Zdrowotnej w Łęczycy
z siedzibą w Łęczycy przy ul. Zachodniej 6 zwanym w treści umowy Zamawiającym,
reprezentowanym przez:

Dyrektora – Krzysztofa Kołodziejskiego,

a ……………………………………………………………………………………………………………..

z siedzibą pod adresem: ……………………………………………………………

zwanym dalej **Wykonawcą**.

reprezentowanym przez:

………………………… – ………………………………………….

Podstawę prawną zawarcia niniejszej umowy stanowi ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm. ).

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przyjętą ofertę przetargową Strony postanowiły zawrzeć umowę następującej treści:

§ 1

WYKONANIE UMOWY

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy produktów farmaceutycznych, w zakresie Zadań nr ……………………., do Apteki Szpitalnej Zamawiającego, w okresie od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy.

2. Przedmiot zamówienia w ilości i asortymencie określonym w załączniku do umowy, winien być dopuszczony do obrotu na terenie RP przez Ministerstwo Zdrowia, posiadać aktualne Świadectwa Rejestracji lub inne dokumenty certyfikujące oraz termin ważności dłuższy niż 6 miesięcy licząc od dnia dostawy.

3. Na każde żądanie Zamawiającego, w nieprzekraczalnym terminie dwóch dni roboczych, Wykonawca winien dostarczyć dokumenty potwierdzające dopuszczenie oferowanych produktów do stosowania w służbie zdrowia na terenie RP w zakresie złożonej oferty oraz Świadectwa Rejestracji lub inne dokumenty certyfikujące.

4. Dokumenty wymienione w ust. 3 należy dostarczyć w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.

5. Przy pierwszej dostawie Wykonawca zobowiązany jest dołączyć charakterystyki produktów leczniczych określonych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy (preferowana forma - nośnik CD).

§ 2

WARUNKI DOSTAWY

1. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, zgodnie z zamówieniami częściowymi, określającymi każdorazowo ilość i asortyment towaru, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednakże nieprzekraczającym 3 dni roboczych licząc od chwili złożenia zamówienia.

2. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Apteki Szpitalnej dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

3. Zamówienia na dostawy będą składane w formie pisemnej albo w formie dokumentu elektronicznego doręczanego środkami komunikacji elektronicznej Zamawiającego reprezentuje kierownik Apteki Szpitalnej lub osoba zastępująca kierownika w przypadku jego nieobecności.

4. W przypadku niedotrzymania terminu dostawy, zamówienie zostanie powtórnie złożone faksem lub drogą elektroniczną.

5. Dostawy odbywać się będą na ryzyko i koszt Wykonawcy do magazynu Apteki Szpitalnej Zamawiającego w dni robocze w godzinach 7-14.

6. W przypadku braku możliwości dostarczenia przedmiotu zamówienia w zakresie któregokolwiek produktu, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć produkt równoważny po cenie nie wyższej od ceny zawartej w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik do umowy.

7. Jeżeli w okresie związania umową zostanie wprowadzony do obrotu, dostępny u Wykonawcy, odpowiednik o niższej cenie netto niż przyjęto w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik do umowy, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do dostarczania odpowiednika o niższej cenie netto.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość zwolnienia Wykonawcy w zakresie dostawy poszczególnych pozycji składających się na przedmiot zamówienia, jeżeli wystąpi zaprzestanie produkcji lub brak dostawy od producenta, a Wykonawca nie dysponuje dokładnym odpowiednikiem, o czym poinformuje Zamawiającego pisemnie w ciągu 24 h. Zamawiający w takiej sytuacji dokona zakupu towaru lub jego zamienników na wolnym rynku, przy czym różnicę w cenie oraz odpowiedzialność za szkodę powstałą z tego tytułu ponosi Wykonawca.

9. Wykonawca odpowiada za wady ilościowe i jakościowe dostarczonego towaru. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji ilościowych i jakościowych w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury i towaru. Reklamacje można złożyć w formie pisemnej albo w formie dokumentu elektronicznego doręczanego środkami komunikacji elektronicznej podając numer faktury, niezwłocznie potwierdzając zgłoszenie na piśmie.

Wykonawca gwarantuje wymianę na towar wolny od wad przedstawionych w reklamacji w ciągu 5 dni od daty uznania reklamacji, jednak nie później niż 7 dni od chwili zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.

W przypadku dostarczenia towarów przeterminowanych, złej jakości, niezgodnych z ofertą przetargową lub z zamówieniem, zostaną one zwrócone Wykonawcy na jego koszt.

§ 3

WARTOŚĆ UMOWY

Wartość umowy określa się na kwotę:

* netto: ..................-zł (słownie złotych: .............................................................................).
* brutto: .................-zł (słownie złotych: ..............................................................................).
* podatek VAT: .................-zł (słownie złotych: ...................................................................).

według cen jednostkowych zawartych w ofercie przetargowej dla zadań nr **...**, **...**

Wartość umowy obejmuje: wartość towaru wraz z jego transportem i rozładunkiem w magazynie Apteki Szpitalnej Zamawiającego.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność za partię dostarczonego towaru następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 60 dni, licząc od daty wystawienia faktury Zamawiającemu przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Faktura będzie wystawiana po wykonaniu usługi w oparciu o złożone uprzednio przez Zamawiającego zamówienia częściowe.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy przedmiotu zamówienia w zakresie wszystkich pakietów po cenach niższych niż to przyjęto w Załączniku do umowy, który stanowi Formularz cenowy złożonej oferty.

3. Za dostarczony towar Zamawiający zapłaci cenę nie wyższą niż cena określona w ofercie złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym poprzedzającym zawarcie umowy (Formularz cenowy złożonej oferty stanowi Załącznik do umowy) z wyjątkiem następujących okoliczności:

a) w przypadku zmiany cen i marż urzędowych, wprowadzonych Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie cen urzędowych hurtowych i detalicznych na środki farmaceutyczne i materiały medyczne.
Zmiany te następują z dniem wejścia w życie przepisów prawa powszechnie obowiązującego
i nie wymagają zawierania pisemnych aneksów do umowy;

b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany stawki podatku VAT w dostosowaniu do obowiązujących w dniu wystawienia faktury zapisów prawnych, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie stawka i wartość VAT oraz cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian;

c) Zamawiający dopuszcza zmianę cen jednostkowych preparatów objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.

4. W przypadku udzielenia przez Wykonawcę upustów promocyjnych dla klientów w okresie trwania umowy, upusty będą obowiązywały również do niniejszej umowy.

5. Ilości wskazane w Załączniku do umowy (w ramach poszczególnych pakietów) określone w Formularzu cenowym zostały podane orientacyjnie i mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Ilości zostały podane jedynie by ułatwić sporządzenie i skalkulowanie oferty do postępowania poprzedzającego podpisanie umowy. Zamawiający będzie dokonywał zamówień u wybranego Wykonawcy do wyczerpania ogólnej wartość kwotowej danego pakietu wynikającego z oferty Wykonawcy.

6. Wartość zamówienia określona umową stanowi wartość maksymalną. Przewidywana minimalna wartość realizacji umowy wynosi 70% wartości umowy, przy czym Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w przypadku niewykorzystania minimalnej wartości zamówienia w sytuacji, gdy Zamawiający z uwagi na zmianę procesu terapeutycznego, zmniejszył zapotrzebowanie na poszczególne produkty, czego nie był w stanie przewidzieć na etapie przygotowania postępowania przetargowego.

7. Strony zgodnie przyjmują, że w przypadku zobowiązań Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, to jest po wyrażeniu na to zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego oraz po wyrażeniu na to zgody przez Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub jakąkolwiek osobę trzecią przepisów ww. ustawy, Zamawiający może wystąpić do sądu o stwierdzenie nieważności takiej czynności prawnej.

8. Niezależnie od postanowień ust.7 powyżej, Wykonawca nie ma prawa do zawierania z osobami trzecimi, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, jakichkolwiek umów o charakterze gwarancyjnym dotyczących wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu umowy.

§ 5

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca powierza / nie powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za pracę podwykonawców jak za własną. Płatności w stosunku do podwykonawców muszą być zgodne z przepisami ustawy Kodeks Cywilny.

§ 6

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowa obowiązuje od dnia …………….. 2022r. przez okres 12 miesięcy.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu dostawy, Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej za każdy dzień opóźnienia w wysokości 2% wartości brutto niewykonanej części dostawy.

2. Kary umowne określone w ust. 1 powyżej zostaną naliczone od daty upływu terminu określonego § 2 ust. 4 w związku z § 2 ust. 1.

3. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy w przypadku rozwiązania umowy/ odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

4. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy w przypadku rozwiązania umowy/ odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

7. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany treści umowy w następujących zakresie:

1. w przypadku zmiany cen i marż urzędowych, wprowadzonych Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie cen urzędowych hurtowych i detalicznych na środki farmaceutyczne i materiały medyczne.
2. zmiany stawki podatku VAT w dostosowaniu do obowiązujących w dniu wystawienia faktury zapisów prawnych, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie stawka i wartość VAT oraz cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian cen i marż urzędowych;
3. zmian w wykazie produktów farmaceutycznych objętych refundacją;
4. zmiany numeru katalogowego, nazwy produktu, liczby opakowań, sposobu konfekcjonowania – gdy zostanie wprowadzony do sprzedaży udoskonalony lub zmodyfikowany produkt. Zmiany te nie mogą skutkować zwiększeniem ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego;
5. dokonywania zmian ilościowych w ramach określonego w umowie przedmiotu zamówienia – danego Zadania – do wysokości wartości umowy określonej dla danego Zadania;
6. zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy takich jak: zmiana nazwy, zmiana formy prawnej, zmiana siedziby. Wykonawca obowiązany będzie do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o ich zaistnieniu oraz przedstawienia odpowiednich dokumentów potwierdzających zmianę.
7. gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidywalne zdarzenia lub okoliczności, które uniemożliwiają zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposobie, w zakresie i w terminie przewidzianym w ofercie,

2. W przypadkach opisanych w ust. 1 Zamawiający dopuszcza zmianę wartości umowy.

3. Zmiany cen asortymentu dokonane w sytuacjach, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2 i 3 nie będą wymagały pisemnego aneksu, Wykonawca będzie jednak zobowiązany do dostarczenia pisemnego oświadczenia wskazującego przyczynę zmian ceny oraz sposobu jej obliczenia przy każdorazowej aktualizacji listy produktów refundowanych wynikającej z przepisów ustawy refundacyjnej.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy nie wyszczególnione w ust. 3 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą wystąpić jedynie przy zastosowaniu art. 455 ustawy Pzp.

§ 9

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:

a) do Sądu zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidację Wykonawcy,

b) względem Wykonawcy zostanie rozpoczęte postępowanie naprawcze, bądź zostanie wydany nakaz zajęcia majątku,

c) Wykonawca wystąpił z wnioskiem o wpis informacji o zawieszeniu wykonywania działalności gospodarczej.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania umowy za porozumieniem stron.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy/odstąpienia od umowy w całości lub w części z prawem do naliczenia kar umownych zgodnie z umową, jeżeli:

a) Wykonawca dwukrotnie nie dostarczy zamówionego towaru w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy lub dwukrotnie dostarczy towar przeterminowany, złej jakości lub niezgodny z zamówieniem.

b) Wykonawca rażąco naruszy postanowienia umowy.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy treścią SWZ a treścią umowy, decydująca jest treść umowy.

2. W sprawach, które nie będą uregulowane umową dostawy, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wszelkie spory między stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, wynikłe z wykonania umowy dostawy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, według właściwości miejscowej Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca Zamawiający**

…………………………………………………….. ……………………………………………………..

### ZAŁĄCZNIK NR 3

.................................................

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** \*

 (w sprawie spełnianie warunków udziału w postępowaniu)

*dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa produktów farmaceutycznych
na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łęczycy*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

W imieniu firmy………………………………………..……………………………………….……… oświadczam, że zgodnie z art. 57 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych:

* spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa produktów farmaceutycznych na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łęczycy”

…………………….…., dnia ……………………………

 (miejscowość)

………………………………………………….

(podpis i pieczęć
osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**: \*\*

W imieniu firmy………………………………………..……………………………………….……… oświadczam, że zgodnie z art. 57 pkt 2 ustawy z dnia11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych:

* Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa produktów farmaceutycznych na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łęczycy” polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………..………….

..……………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………..,

w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom**

**odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.**

…………………….…., dnia ……………………………

 (miejscowość)

………………………………………………

(podpis i pieczęć
osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

\* Wypełnia Wykonawca – w przypadku oferty wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z Partnerów z osobna

\*\* niepotrzebne skreślić

### ZAŁĄCZNIK NR 4

*.................................................*

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** \*

(w sprawie przesłanek wykluczenia z postępowania)

*dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa produktów farmaceutycznych
na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łęczycy*

W imieniu firmy………………………………………..……………………………………….……… oświadczam, że zgodnie z art. 57 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp.
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ustawy Pzp

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.**

…………………….…., dnia ……………………………

 (miejscowość)

………………………………………………

(podpis i pieczęć
osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

1. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.

………………………………………………………………………………………………………. ustawy Pzp

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 i 109* u*stawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………..

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.**

…………………….…., dnia ……………………………

 (miejscowość)

………………………………………………

(podpis i pieczęć
osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:\*\***

1. w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,

tj.: …………………………………………………………………….……………………………………………

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.**

…………………….…., dnia ……………………………

 (miejscowość)

………………………………………………

(podpis i pieczęć
osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:\*\***

1. w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

tj.: …………………………………………………………………….……………………………………………

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.**

…………………….…., dnia ……………………………

 (miejscowość)

………………………………………………….

(podpis i pieczęć
osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

\* Wypełnia Wykonawca – w przypadku oferty wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z Partnerów z osobna

\*\* niepotrzebne skreślić

### ZAŁĄCZNIK NR 5

*.................................................*

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** \*

*(w sprawie braku wydania wobec niego orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego
w postaci zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne)*

*dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa produktów farmaceutycznych
na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łęczycy*

**Oświadczam, że:**

* wobec podmiotu, który reprezentuję **nie wydano** środka zapobiegawczego w postaci zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.**

…………………….…., dnia ……………………………

 (miejscowość)

……………………………………………

(podpis i pieczęć
osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

### ZAŁĄCZNIK NR 6

*.................................................*

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

*(w sprawie braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej
o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne)*

*dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa produktów farmaceutycznych
na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łęczycy*

**Oświadczam, że:**

* wobec podmiotu, który reprezentuję **nie wydano** prawomocnego wyroku Sądu lub/i ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne \*);
* wobec podmiotu, który reprezentuję **wydano** prawomocny wyrok Sądu lub/i ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne \*).

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.**

…………………….…., dnia ……………………………

 (miejscowość)

……………………………………………

(podpis i pieczęć
osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

*\*) niepotrzebne skreślić*

### ZAŁĄCZNIK NR 7

*................................................*

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** \*

(w sprawie Podmiotu udostępniającego swoje zasoby)

*dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa produktów farmaceutycznych
na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łęczycy*

**PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY SWOJE ZASOBY** (Inny Podmiot):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa Podmiotu** | **Adres(y) Podmiotu** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Oświadczam, że:**

1. Zobowiązuję/zobowiązujemy się do udostępnienia Wykonawcy (nazwa i adres Wykonawcy): ……………………………………………………………………………………………………..……………

następujących zasobów: ……………………………………………………………………………………………………….……

*(wskazać odpowiedni zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego Podmiotu:*

* *zdolności techniczne lub zawodowe – należy wyszczególnić,*
* *sytuacja finansowa lub ekonomiczna )*
1. Oddanie do dyspozycji zasobów wskazanych w pkt 1 powyżej polegało będzie na: …………………………………………………………………………….……………………………………

*(wskazać sposób wykorzystania zasobów innego Podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego)*

1. Zakres i okres mojego/naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący: …………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać zakres i okres udziału innego Podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego)*

1. Charakter stosunku, jaki będzie mnie/nas łączył z Wykonawcą to:

…………………………………………………………………………………………………………………

*(należy opisać charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym Podmiotem)*

1. Oświadczam/oświadczamy, że w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca, zrealizuję / zrealizujemy roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą *– jeżeli dotyczy*.
2. Przyjmuję/przyjmujemy do wiadomości, że zgodnie z Pzp odpowiadam / odpowiadamy solidarnie z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia ww. zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę/ponosimy winy.

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.**

…………………….…., dnia ……………………………

 (miejscowość)

………………………………………………

(podpis i pieczęć
osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

### ZAŁĄCZNIK NR 8

*.................................................*

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**WYKAZ WYKONANYCH lub WYKONYWANYCH DOSTAW \***

*dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa produktów farmaceutycznych
na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łęczycy*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Odbiorca** | **Wartość** | **Przedmiot umowy** | **Data wykonania** |
| 1 | ................ | .............. | ........................................ | od ......................do ...................... |
| 2 | .................... | .............. | ........................................ | od ......................do ...................... |
| 3 | .................. | .............. | ........................................ | od ......................do ...................... |
| 4 | .................. | .............. | ........................................ | od ......................do ...................... |
| 5 | .................. | .............. | ........................................ | od ......................do ...................... |
| 6 | .................. | .............. | ........................................ | od ......................do ...................... |
| 7 | .................. | .............. | ........................................ | od ......................do ...................... |

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.**

…………………….…., dnia …………

………………………………………………

(podpis i pieczęć
osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

\* Wypełnia Wykonawca – w przypadku oferty wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z Partnerów z osobna

*\* Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru, faktury lub stosowne oświadczenie).*

### ZAŁĄCZNIK NR 9

.................................................

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** \*

(w sprawie należytego wykonaniu kontraktów)

*dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa produktów farmaceutycznych
na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łęczycy*

W imieniu firmy………………………………………..……………………………………….… oświadczam, że:

- wszystkie zamówienia zrealizowane w okresie ostatnich trzech lat wykonaliśmy w sposób należyty
i gwarantujący wysoką jakość,

- naszym kontrahentom nigdy nie wyrządziliśmy szkody z tytułu niewykonania zamówienia lub wykonania go nienależycie,

- nigdy nie spowodowaliśmy żadnej innej szkody, która została by stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu.

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.**

…………………….…., dnia ……………………………

 (miejscowość)

………………………………………………….

(podpis i pieczęć
osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie prawnym

lub posiadających pełnomocnictwo)

\* Wypełnia Wykonawca – w przypadku oferty wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z Partnerów z osobna

### ZAŁĄCZNIK NR 10

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** \*

 (w sprawie przynależność do grupy kapitałowej)

*dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa produktów farmaceutycznych
na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łęczycy*

W imieniu firmy………………………………………..………………………………………….. oświadczam, że:

1. nie należymy\* do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu., w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 275).
2. należymy\*\* do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu.:

- nazwa tego Wykonawcy: ………………………………………….…………………………………………

Do niniejszego Oświadczenia dołączam następujące dowody, że powiązania z Wykonawcą wymienionym powyżej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:\*\*\*

……………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.**

…………………….…., dnia ……………………………

 (miejscowość)

………………………………………………….

(podpis i pieczęć
osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie prawnym

lub posiadających pełnomocnictwo)

Instrukcja wypełniania:

\* Wykonawca **nienależący** do grupy kapitałowej **wypełnia punkt 1, wykreślając jednocześnie zapisy pkt 2**

\*\* Wykonawca **należący** do grupy kapitałowej **wypełnia informację w pkt 2, wykreślając jednocześnie zapisy pkt 1**

\*\*\*Wykonawca może wypełnić zgodnie z art. 109 ustawy Pzp lub wpisać „**nie dotyczy**”.

UWAGA: Wykonawca składa niniejsze Oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 222 ust 5 ustawy Pzp.