

**Specyfikacja usług serwisowych i usług nadzoru autorskiego (konserwacji)
oraz szczegółowe zasady ich realizacji
– w zakresie Zintegrowanego systemu ESKULAP I ENOVA 365**

1. Serwis w narzędziu „Help Desk”, oznacza, że ewidencja i uzupełnianie zgłoszenia serwisowego przez Zamawiającego jest realizowane wyłącznie w narzędziu HD, a obsługa przez serwis zgłoszenia serwisowego jest realizowana w narzędziu HD lub w przypadku braku dostępności narzędzia HD z wykorzystaniem innych mediów bądź wizyt osobistych, przy czym każdorazowo w HD ewidencjonowany jest status zgłoszenia.
2. Zamawiający otrzyma dane identyfikacyjne (login, hasło) umożliwiające Użytkownikom Zamawiającego uwierzytelnienie w narzędziu „Help Desk”. Wykonawca jest zobowiązany przyznania poszczególnym Użytkownikom Zamawiającego – według jego wskazania - prawa do ewidencji lub/i edycji zgłoszeń serwisowych.
3. Wymagane godziny pracy serwisu Wykonawcy: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku w dni robocze (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
4. Wymagany **czas reakcji serwisu Wykonawcy** na zgłoszenie serwisowe: max. 6 godzin od momentu zaewidencjonowania w narzędziu HD zgłoszenia serwisowego przez Użytkownika Zamawiającego. Zamawiający wymaga by w czasie max. 6 godzin, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca nadał zgłoszeniu serwisowemu w HD status warunkujący jego realizację lub odrzucenie.
5. Obsługa zgłoszenia serwisowego przebiegać powinna na zasadach określonych we wskazanych niżej procedurach realizacji przewidzianych dla poszczególnych usług:
 - Awaria Błąd aplikacji
 - Konsultacje
 - Nadzór autorski (konserwacja)
 - Serwis motoru bazy danych
 - Zapytanie Handlowe Nowa Funkcjonalność
 - Nadzoru Eksploatacyjny
 - Wada aplikacji/usterka programistyczna
 - Gwarancja
6. Dostęp do aktualizacji
 - a) dostęp do aktualizacji za pomocą FTP z indywidualnie przydzielonym kontem użytkownika
 - b) czas dostępu 24h/dobę w dni robocze, wolne i święta,
 - c) w przypadkach awarii lub prac konserwacyjnych serwera FTP trwających powyżej 24 godzin, wykonawca jest zobligowany do dostarczenia aktualizacji na nośniku optycznym lub pamięci USB w terminie do 48 godzin od momentu otrzymania informacji o niedostępności usługi z w/w przyczyn, w dni robocze w godzinach pracy serwisu
 - d) każdy zestaw/paczka aktualizacji musi posiadać dokumentację opisującą wprowadzane zmiany w zakresie technicznym, funkcjonalnym i wynikającym ze zmian w prawie,
 - e) czas dostarczenia aktualizacji wynikającej ze zmian aktów prawnych, do których przestrzegania zobligowany jest Zamawiający wynosi nie później niż 10 dni przed wejściem w życie przy założeniu, że zostały ogłoszone najpóźniej 30 dni przed wejściem w życie. W pozostałych sytuacjach, mających wpływ na zapewnienie ciągłości funkcjonowania Szpitala w terminie możliwie najszybszym, jednak nie dłuższym niż 14 dni,
 - f) gwarancja zgodności wstecz zgromadzonych w systemie danych historycznych, pod kątem technicznym, funkcjonalnym i wynikającym ze zmian w prawie,
 - g) Wykonawca zapewnia gwarancję zachowania pełnej sprawności systemu oraz poprawności i stabilności w zakresie przechowywania danych po wprowadzonych aktualizacjach, na które ma realny wpływ

- h) w przypadku stwierdzenia wystąpienia wad i błędów w systemie po wprowadzeniu aktualizacji wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia przyczyn oraz skutków wad i błędów w terminie 3 dni od momentu otrzymania zgłoszenia o tym fakcie lub innym ustalonym i po akceptacji obu stron,
 - i) w przypadku wystąpienia awarii uniemożliwiającej korzystanie z systemu po wprowadzeniu aktualizacji wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia przyczyn i skutków awarii w terminie 8h od momentu otrzymania zgłoszenia o tym fakcie,
7. Aktualizacje muszą zapewnić:
- a) utrzymanie systemu w wersji polskojęzycznej z pełną dokumentacją w języku polskim pozwalającą na samodzielną naukę obsługi każdego modułu;
 - b) zabezpieczenia przed nieautoryzowanym dostępem;
 - c) monitorowanie wszystkich zdarzeń związanych z eksploatacją systemu, przechowując informacje o użytkowniku obsługującym zdarzenie;
 - d) stabilność w zakresie funkcjonalno-technicznym konfigurowalnych indywidualnie elementów systemu po przeprowadzeniu aktualizacji.
 - e) Gwarancja zgodności z aktualnym stanem prawnym oraz wytycznymi organizacyjno-technologicznymi dla systemów medycznych.
8. Zakres usług serwisu:
- a) Konsultacje i pomoc serwisowa w zakresie modyfikacji/konfiguracji systemu.
 - b) Pomoc w eksploatacji produktu.
 - c) Działania programistyczne i wdrożeniowe.
 - d) Pomoc w administrowaniu systemem medycznym i innymi systemami powiązаныmi w sposób pośredni i bezpośredni z systemem medycznym m.in. pod kątem funkcjonujących integracji i usług wymiany danych.
 - e) Świadczenie serwisu w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie za pomocą dostępnych narzędzi dostępu zdalnego.
 - f) Utrzymywanie oprogramowania w zgodności z aktualnym stanem prawnym oraz wytycznymi organizacyjno-technologicznymi dla systemów poprzez:
 - stałe monitorowanie funkcjonowania oprogramowania w miejscach jego instalacji a w jego wyniku prowadzenie rejestru zgłaszanych przez klientów błędów aplikacji oraz poprawy i ewentualnego dodania elementów funkcjonalnych;
 - analizę zmian ustawowych związanych bezpośrednio z systemem ochrony zdrowia i dostosowywanie do nich systemu;
 - analizę zmian ustawowych związanych z aspektami pośrednio (system ubezpieczeń, finansów, czy administracji publicznej) dotyczącymi systemu ochrony zdrowia i dostosowywanie do nich systemu.
 - g) instalowanie Uaktualnień,
 - h) szkolenie administratorów z zakresu wprowadzanych zmian w Aplikacjach,
 - i) modyfikacja aplikacji, tworzenie nowych raportów oraz modyfikacje istniejących, mające na celu dostosowanie ich zakresu tematycznego oraz graficznego do potrzeb Zamawiającego, o ile konieczność ich stworzenia wynika ze zmian w przepisach prawa (np. Ustawy, Rozporządzenia MZ itp.) i obejmuje zakres funkcjonalny oprogramowania, do którego ma prawo Zamawiający

Zasady świadczenia usług – tabela skrócona:

Zasady realizacji usług serwisowych i nadzoru autorskiego (konserwacji)

Lp.	Rodzaj świadczonych usług	Warunki świadczenia usług	Czas wykonania zlecenia serwisowego
1	Błąd aplikacji	czas usunięcia - max. 7 dni roboczych	Czas liczony w dniach roboczych od upływu czasu reakcji serwisu Wykonawcy do momentu usunięcia błędu aplikacji.
2	Awaria Krytyczna	czas usunięcia – h <i>(zapis uzależniony od złożonej oferty Wykonawcy)</i>	Czas liczony w godzinach pracy serwisu w dniach roboczych od upływu czasu reakcji serwisu Wykonawcy do momentu usunięcia awarii.
3	Konsultacja	czas wykonania - max.10 dni roboczych	Czas liczony w dniach roboczych od upływu czasu reakcji serwisu Wykonawcy. Usługa świadczona w czasie dostępu Użytkownika Zamawiającego do Serwisu Wykonawcy.
4	Nadzór autorski	Czas realizacji pojedynczej zmiany - max. 5 dni roboczych	Czas liczony w dniach roboczych, pozwalający Wykonawcy na dostosowanie i udostępnienie Upgrade Autora oprogramowania do funkcjonalności istniejącego u Zamawiającego systemu. Czas liczony od dnia ogłoszenia znowelizowanych przepisów prawnych. Uwaga! w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, zmiany będące efektem nowelizacji przepisów prawnych, muszą zostać udostępnione Zamawiającemu i wprowadzone najpóźniej na dwa dni robocze przed wejściem w życie aktu prawnego; w przypadku, gdy termin ukazania się ustaw lub przepisów wykonawczych byłby krótszy niż 7 dni przed datą ich wejścia w życie Wykonawca określi w narzędziu HD termin dostarczenia i wprowadzenia Uaktualnienia zgodny z możliwościami realizacji, nie dłuższy jednak niż 14 dni od daty ukazania się ustaw i przepisów wykonawczych.
5	Serwis motoru bazy danych	czas wykonania - max. 10 dni roboczych	Świadczony w czasie dostępu Zamawiającego do serwisu Wykonawcy; czas liczony w dniach roboczych od upływu czasu reakcji serwisu
6	Nadzór eksploatacyjny/ usługi serwisowe	limit do 1000 godzin	Czas liczony w godzinach, usługa do wyczerpania określonego limitu czasowego w trakcie obowiązywania umowy.
7	Wada aplikacji	czas wykonania - max.30 dni kalendarzowych	czas liczony w dniach kalendarzowych od upływu czasu reakcji serwisu
8	Gwarancja	Czas wykonania - max. 10 dni od daty ukazania się nowej wersji systemu	czas liczony w dniach kalendarzowych od upływu czasu reakcji serwisu

Czas reakcji serwisu liczony jest w godzinach liczony od chwili zaewidencjonowania zgłoszenia serwisowego w narzędziu HelpDesk do momentu przyjęcia lub odebrania zgłoszenia tj. nadania mu statusu „nowe” w godzinach pracy serwisu.

Szczegółowy zakres oraz warunki realizacji usług:

1. Błąd aplikacji

- 1.1. Czas usunięcia błędu aplikacji: max do 7 dni roboczych liczonych od upływu czasu reakcji serwisu Wykonawcy na zgłoszenie serwisowe do dnia usunięcia błędu aplikacji i wykonania przez Wykonawcę testu poprawnego działania oprogramowania, zaakceptowanego przez Zamawiającego.
- 1.2. Po usunięciu błędu aplikacji i wykonaniu testu poprawnego działania oprogramowania, zaakceptowanego przez Zamawiającego, zgłoszenie serwisowe traktowane jest jako zakończone.
- 1.3. Zgłoszenie serwisowe jest ostatecznie zamykane jeżeli upłynęło 7 dni od terminu usunięcia błędu aplikacji i przejścia zgłoszenia w status zrealizowane, a Zamawiający nie wniósł w tym czasie zastrzeżeń do wyniku działań podjętych przez Wykonawcę w celu usunięcia błędu aplikacji

2. Awaria krytyczna

- 2.1. Czas usunięcia awarii - godzin (zapis uzależniony od złożonej oferty Wykonawcy) od upływu czasu reakcji serwisu Wykonawcy do godziny całkowitego usunięcia awarii i wykonania przez Wykonawcę testu poprawnego działania oprogramowania, zaakceptowanego przez Zamawiającego.
- 2.2. Po usunięciu awarii i wykonaniu przez Wykonawcę testu poprawnego działania oprogramowania, zaakceptowanego przez Zamawiającego, zgłoszenie serwisowe traktowane jest jako zakończone.
- 2.3. Zgłoszenie serwisowe jest ostatecznie zamykane jeżeli upłynęło 7 dni od terminu usunięcia Awarii i przejścia zgłoszenia w status zrealizowane, a Zamawiający nie wniósł w tym czasie zastrzeżeń do wyniku usunięcia Awarii.

3. Konsultacja

- 3.1. Przyjęcie zgłoszenia Konsultacji związane jest z podjęciem następujących działań:
 - 1) wskazanie Użytkownikowi w dokumentacji lub materiałach szkoleniowych zapisów, w których znajdują się informacje dotyczące przedmiotu zgłoszenia serwisowego,
 - 2) wskazanie Użytkownikowi miejsca, w którym można powziąć informacje na temat przedmiotu zgłoszenia, jeżeli było ono uprzednio przedmiotem działań serwisowych inicjowanych przez innych Użytkowników, w szczególności do zamieszczonych w narzędziu HD.
 - 3) udzielenie konsultacji i wyjaśnień w kwestiach stanowiących przedmiot zgłoszenia.
- 3.2. Po uznaniu przez Użytkownika i pracownika serwisu, że jego realizacja dobiegła końca, status zgłoszenia zmienia się na zakończone. Po upływie 7 dni od terminu, w którym zgłoszenie serwisowe uzyskało status zrealizowane, a Użytkownik nie wniósł do niego zastrzeżeń, zgłoszenie serwisowe jest ostatecznie „zamykane”. Zmiana ta podyktowana jest udostępnionym przez Wykonawcę HD.

4. Nadzór autorski

- 4.1. W ramach usługi Nadzoru Autorskiego (konserwacji) świadczone będą przez Wykonawcę usługi zapewniające poprawę jakości oprogramowania i jego dostosowanie do zmian czynników wewnętrznych i zewnętrznych (np. nowelizacja uwarunkowań prawnych), a w szczególności wykonywane będą następujące czynności:
 - 1) prowadzenie rejestru zgłoszeń serwisowych Zamawiającego,
 - 2) wprowadzanie do oprogramowania nowych funkcjonalności oraz usprawnianie funkcjonalności już istniejących, o ile wynikają one z aktualizacji bądź wprowadzenia nowej wersji oprogramowania przez producenta oprogramowania, a w szczególności:
 - 3) dostosowanie oprogramowania do zmian obowiązujących aktów prawnych lub nowych aktów prawnych powszechnie obowiązujących,
 - 4) wprowadzanie do oprogramowania zmian wymaganych przez instytucje, w stosunku do których Zamawiający ma obowiązek prowadzenia sprawozdawczości.

4.2. Warunki realizowania usługi:

4.2.1. Wszelkie zmiany w oprogramowaniu, o których mowa w pkt 4.1 ppkt 2, powinny być udostępnione przez Wykonawcę Zamawiającemu nie później niż 10 dni przed wejściem w życie przy założeniu, że zostały ogłoszone najpóźniej 30 dni przed wejściem w życie. W pozostałych sytuacjach, mających wpływ na zapewnienie ciągłości funkcjonowania Szpitala w terminie możliwie najszybszym, jednak nie dłuższym niż 14 dni,

lub

w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, zmiany będące efektem nowelizacji przepisów prawnych, muszą zostać udostępnione Zamawiającemu i wprowadzone najpóźniej na dwa dni robocze przed wejściem w życie aktu prawnego; w przypadku, gdy termin ukazania się ustaw lub przepisów wykonawczych byłby krótszy niż 7 dni przed datą ich wejścia w życie Wykonawca określi w narzędziu HD termin dostarczenia i wprowadzenia Uaktualnienia zgodny z możliwościami realizacji, nie dłuższy jednak niż 14 dni od daty ukazania się ustaw i przepisów wykonawczych.

4.2.2. Zmiany oprogramowania niewynikające z pkt 4.1, Wykonawca udostępnia Zamawiającemu niezwłocznie. Zamawiający - o ile nie istnieją obiektywne okoliczności podważające zasadność instalacji udostępnionych zmian Oprogramowania - winien je pobrać i niezwłocznie zainstalować.

4.3. Wprowadzanie przez Wykonawcę zmian w oprogramowaniu, o których mowa w pkt 4.1, powinno zakończyć się udostępnieniem Zamawiającemu Upgrade lub Update oprogramowania wraz ze szczegółowym opisem zmian oraz z instrukcjami opisującymi zasady użytkowania nowych funkcjonalności.

4.4. Wykonawca gwarantuje pełną zgodność oprogramowania z aktualnym stanem prawnym obowiązującym w Polsce.

5. Zasady serwisu motoru bazy danych

5.1. Naprawa motoru bazy danych może obejmować realizację jednej lub kilku czynności wymienionych poniżej:

- kompilacja obiektów bazy danych,
- przeliczanie statystyk bazy danych,
- dodawania i modyfikacja przestrzeni tabel,
- rekonfiguracja parametrów bazy danych,
- identyfikacja innych czynności koniecznych do naprawy.

5.2. prace Wykonawcy dotyczące w/w napraw motoru baz danych oraz wgrzywania poprawek, ewentualnych uaktualnień producenta, konserwacji baz danych testów przywracania z backup-u baz danych będzie wykonywane jedynie w przypadku posiadania przez Zamawiającego minimalnych wersji baz danych wymaganych przez Producenta systemu oraz rozliczne w ramach pakietu godzin przeznaczonych na nadzór eksploatacyjny.

5.3. Zgłoszenie serwisowe jest ostatecznie zamykane, jeżeli upłynęło 7 dni od terminu wykonania usługi i przejścia zgłoszenia w status zrealizowane, a Zamawiający nie wniósł w tym czasie zastrzeżeń do wyniku realizacji usługi

6. Nadzór Eksploatacyjny/ usługi serwisowe

6.1. Usługa realizowana będzie przez Wykonawcę poprzez:

- 1) wizyty serwisowe w siedzibie Zamawiającego,
- 2) połączenia zdalne.

6.2. Wizyty serwisowe realizowane będą przez Wykonawcę w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zapotrzebowanie na wizytę Konsultanta zakłada pobyt Konsultanta nie krócej niż 5 godzin w siedzibie Zamawiającego.

6.3. Zgłoszenie Wizyty serwisowej przez Zamawiającego nastąpi z 7 dniowym wyprzedzeniem. Każde zgłoszenie zawierać będzie szczegółowo zakres prac do wykonania przez Wykonawcę.

6.4. W sytuacjach szczególnych i uzasadnionych termin Wizyty Serwisowej może zostać zmieniony za zgodą Zamawiającego, jednakże różnica dni w terminie Wizyty nie może przekraczać 5 dni liczonych od wcześniej ustalonego terminu.

- 6.5. Połączenia zdalne realizowane będą przez Wykonawcę w godzinach pracy Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, godziny połączenia i rodzaju prac do wykonania z osobami upoważnionymi przez Zamawiającego.
- 6.6. Rozliczenie czasu trwania usługi wykonanej poprzez połączenie zdalne Wykonawca winien przestać Zamawiającemu na piśmie/pocztą elektroniczną /w portalu serwisowym do akceptacji. Usługa może zostać rozliczona w limicie godzin przeznaczonych na Nadzór Eksploatacyjny tylko i wyłącznie po pozytywnym wykonaniu prac (osiągnięciu zamierzonego przez Zamawiającego celu i efektu) i zaakceptowaniu Rozliczenia czasu trwania usługi.
- 6.7. Każdorazowe wykonanie w siedzibie Zamawiającego przez Serwis Wykonawcy zgłoszonych prac zakończone zostanie zarejestrowaniem przez Zamawiającego lub Wykonawcę w HD tych prac, zawierających w szczególności zakres wykonanych prac i liczbę przepracowanych przez Serwis Wykonawcy godzin, a protokół b będzie generowany automatycznie na podstawie zgłoszeń o statusie „zamknięte” z narzędzia HelpDesk, który to nie wymaga podpisu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
- 6.8. Nadzór Eksploatacyjny wykorzystany zostanie przez Zamawiającego do określonego limitu godzinowego.
- 6.9. Każdorazowy dojazd do siedziby Zamawiającego stanowi równowartość 2 godzin usług serwisowych i umniejsza o tą ilość pakiet godzin serwisowych

7. Wada aplikacji/usterka programistyczna

- 7.1. Czas usunięcia Wady aplikacji /usterki programistycznej to max do 30 dni kalendarzowych liczonych od upływu czasu reakcji serwisu Wykonawcy na zgłoszenie serwisowe do dnia usunięcia Wady aplikacji/usterki programistycznej i wykonania przez Wykonawcę testu poprawnego działania oprogramowania, zaakceptowanego przez Zamawiającego.
- 7.2. Po usunięciu wady aplikacji/usterki programistycznej i wykonaniu testu poprawnego działania oprogramowania, zaakceptowanego przez Zamawiającego, zgłoszenie serwisowe traktowane jest jako zakończone a wada aplikacji/ usterki programistycznej uważana jest za rozwiązana.
- 7.3. Zgłoszenie serwisowe jest ostatecznie zamykane jeżeli upłynęło 14 dni od terminu usunięcia Wada aplikacji/usterka programistyczna i wykonania testu oprogramowania, zaakceptowanego przez Zamawiającego, a Zamawiający nie wniósł w tym czasie zastrzeżeń do wyniku działań podjętych przez Wykonawcę w celu usunięcia Wady aplikacji/usterki programistycznej.

8. Zakres rozbudowy Programu o dodatkowe funkcje wraz z ich wdrożeniem

- 8.1. Zamawiający oczekuje, dostawy i wdrożenia odpowiednich licencji, aby Zintegrowany System Informatyczny docelowo spełniał funkcjonalności (w zakresie rozbudowywanych modułów) i warunki opisane poniżej
- 8.2. Zamawiający wymaga dostarczenia licencji bezterminowych na każdy z elementów oferowanego systemu informatycznego, tzn. wszystkie funkcjonalności systemu informatycznego muszą być dostępne przez cały okres użytkowania systemu przez Zamawiającego, a także w przypadku wygaśnięcia umów gwarancyjnych i serwisowych.
- 8.3. Zamawiający wymaga dostarczenia wskazanych ilości licencji:
Panel Lekarski OPEN (nielimitowana liczba użytkowników)
eZWM 1 SRW
eSkierowania 1 SRW
- 8.4. Licencje muszą obejmować wszystkie wymienione funkcjonalności i muszą zezwalać na dowolne zmiany jednoczesnych połączeń w poszczególnych modułach lub obszarach funkcjonalnych ZSI.
- 8.5. Dopuszcza się aby oferowany system podzielony był na moduły w inny sposób niż to założył Zamawiający. Wykonawca w takim przypadku powinien (po podpisaniu Umowy) przedstawić Zamawiającemu na piśmie podział na moduły oferowanego systemu i przedstawić funkcjonalność tych modułów, zapewniając Zamawiającemu pełną funkcjonalność wymaganego Zintegrowanego Systemu Informatycznego opisaną w niniejszym SIWZ.
- 8.6. Zamawiający wymaga wdrożenia poniższych modułów w terminie do 3 miesięcy od daty zawarcia umowy.

- 8.7. Zamawiający nie ma prawa do sprzedaży, wypożyczenia, powielania, odstępowania, lub rozpowszechniania w innej formie, zmienienia, dekompilacji, udostępnionego oprogramowania.
- 8.8. Zamawiający ma prawo tylko do takich kopii oprogramowania ZSI, które są niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa ich działania w jego podmiocie.
- 8.9. Zamawiający nie ma prawa do usuwania bądź zmiany znaków handlowych i informacji o Wykonawcy, bądź producencie, podanych w oprogramowaniu ZSI i materiałach towarzyszących.
- 8.10. Zamawiający ma prawo do rozpowszechniania bez ograniczeń danych i zestawień utworzonych za pomocą oprogramowania ZSI.

OPIS FUNKcjONALNY DOSTARCZANYCH MODUŁÓW:

Lp.	Moduł Panel Lekarski – wymagania minimalne
1.	Możliwość definiowania dynamicznego panelu lekarskiego mogącego mieć specyficzny wygląd dla każdego oddziału lub dla każdego użytkownika.
2.	Informacje prezentowane w poszczególnych obszarach skorelowane są ze sobą, tzn. wybierając z listy danego pacjenta we wszystkich innych obszarach prezentowane są dane przyporządkowane do jego hospitalizacji.
3.	Lista pozwalająca określić jakie zadania lekarz powinien jeszcze wykonać (obserwacje, zlecenia leków, rozpoznania).
4.	Możliwość wyboru graficznej lub tabelarycznej prezentacji wyników badań laboratoryjnych.
5.	Prezentacja przekroczeń norm w graficznej i tabelarycznej formie wyników badań laboratoryjnych.
6.	Możliwość definiowania (przypinania do panelu) w panelu aktywnej listy formularzy oraz raportów, a z których użytkownicy najczęściej korzystają.
7.	Możliwość zastosowania filtrów listy pacjentów obejmujące:
7.1	- pacjentów tylko lekarza prowadzącego,
7.2	- pacjentów lekarza prowadzącego oraz innych prowadzących,
7.3	- pacjentów tylko z aktualnej jednostki organizacyjnej szpitala,
7.4	- pacjentów z wszystkich jednostek organizacyjnych szpitala,
7.5	- aktualnych pacjentów,
7.6	- wypisanych pacjentów,
7.7	- pacjentów z zadaniami do wykonania,
7.8	- pacjentów z innymi oddziałów z leczeniem skojarzonym,
7.9	- pacjentów z innymi oddziałów oczekujących na konsultacje.
8.	Możliwość sortowania pacjentów według:
8.1	- daty przyjęcia,
8.2	- nazwiska i imienia,
8.3	- sali i łóżka.
9.	Możliwość tekstowego wyszukiwania pacjentów z listy pacjentów.
10.	Możliwość tekstowego wyszukiwania elementów historii leczenia.
11.	Możliwość ograniczania wyświetlanych w panelu danych dotyczących danego pacjenta z okresu:
11.1	- ostatnie 24h,
11.2	- ostatnie 72h,
11.3	- wybrany dzień,
11.4	- zakres dat od do.
12.	Możliwość konfigurowania wyświetlanych danych w obszarze dotyczącym danego pacjenta w zakresie min.:
12.1	- imię,
12.2	- nazwisko,
12.3	- płeć,
12.4	- data urodzenia,
12.5	- PESEL,
12.6	- nr w Księżce Oddziałowej,
12.7	- nr w Księżce Głównej,
12.8	- sala/łóżko,

12.9	- rodzaj diety,
12.10	- lekarz prowadzący.
Lp.	Moduł eZWM (elektroniczne zapotrzebowanie na wyroby medyczne) – wymagania minimalne
1.	Dostawa modułu EZWM umożliwiającego wystawianie elektronicznych zleceń na zaopatrzenie w wyroby medyczne.
2.	Rozwiązanie zwiększa dostępność do wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie, szczególnie dla pacjentów z mniejszych miejscowości, osób z niepełnosprawnościami czy osób starszych, dla których wizyta w NFZ stanowiła barierę w pozyskaniu wyrobu medycznego.
3.	lekarz wystawiający zlecenie na zaopatrzenie:
3.1	- otrzymuje potwierdzenie zlecenia on-line, bez wizyty pacjenta w OW NFZ,
3.2	- potwierdzone zlecenie może przekazać pacjentowi w formie papierowej,
3.3	- ma wsparcie w zakresie minimalizacji potencjalnych błędów przy wystawianiu zlecenia,
3.4	- uzyskuje informację zwrotną z NFZ na wydruku zaopatrzenia dotyczącą dofinansowania przysługującego danemu pacjentowi ze względu na wiek czy stopień niepełnosprawności.
Lp.	Moduł eSkierowania
1.	SPEŁNIA WYMAGANIA: Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 15 kwietnia 2019 r. w sprawie skierowań wystawianych w postaci elektronicznej w Systemie Informacji Medycznej
2.	E-skierowanie to centralny system informatyczny udostępniony w ramach projektu "Elektroniczna Platforma Gromadzenia, Analizy i Udostępniania zasobów cyfrowych o Zdarzeniach Medycznych" (System P1)
3.	Głównym celem udostępnionej funkcjonalności e-skierowania jest ułatwienie procesu realizacji skierowań, a także ograniczenie błędów, optymalizacja czasu po stronie lekarzy i pacjentów oraz eliminacja problemu nieczytelnych skierowań.
4.	E-skierowanie stanowi cyfrową wersję dotychczasowego papierowego skierowania. Od 8 stycznia 2021 roku skierowania będą obowiązkowo wystawiane w postaci elektronicznej

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

.....

.....